



Radomsko, dnia 15-12-2022

Znak spr.: KF.1101.145.2022

**Nadleśniczy Nadleśnictwa Radomsko  
ogłasza nabór zewnętrzny na wolne stanowisko pracy:  
podleśniczego Leśnictwa Murowaniec /umowa na zastępstwo/**

**I. Podstawa prawna:**

Pismo Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 5 września 2022 r. (znak sprawy GK.013.127.2022), dotyczące prowadzenia spójnej polityki kadrowej.

**II. Wymagania formalne:**

1. Wykształcenie: minimum średnie leśne.
2. Spełnienie warunków do zatrudnienia w Służbie Leśnej, o których mowa w art. 45 ust.2 pkt 3 i 8 Ustawy o lasach z 28 września 1991 roku (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.1463 z późn. zm.).

**III. Wymagania pożądane:**

1. Wykształcenie wyższe leśne.
2. Minimum 1 rok stażu pracy w leśnictwie.
3. Znajomość obsługi rejestratora leśniczego i obsługi aplikacji związanych ze Stanowiskiem Leśniczego.
4. Znajomość Systemu Informatycznego Lasów Państwowych (SILP).
5. Posiadanie prawa jazdy kat. „B”.
6. Inne dodatkowe studia podyplomowe, uprawnienia, szkolenia, kwalifikacje.

**IV. Ramowy zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**

Wykonywanie wszelkich czynności techniczno-gospodarczych, administracyjnych i ochronnych związanych z realizacją zadań ustalonych dla leśnictwa, w szczególności z zakresu zagospodarowania i użytkowania lasu. Wykonywanie poleceń i wskazówek leśniczego, zastępowanie leśniczego podczas jego nieobecności. Prowadzenie działań w zakresie edukacji leśnej społeczeństwa.



### V. Warunki pracy na stanowisku:

1. Umowa o pracę na czas zastępstwa /okres około 6 miesięcy/.
2. Praca w pełnym wymiarze czasu pracy.
3. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: styczeń/luty 2023 rok.

### VI. Wymagane dokumenty:

#### A. Dokumenty obligatoryjne:

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych (załącznik nr 1).
2. List motywacyjny.
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia i kwalifikacji zawodowych.
4. Kserokopie świadectw pracy i/lub zaświadczenie o zatrudnieniu lub inny dokument potwierdzający posiadane doświadczenie zawodowe i minimalny staż pracy określony dla stanowiska.
5. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy w Nadleśnictwie (załącznik nr 2).
6. Oświadczenie kandydata (załącznik nr 3).

#### B. Dokumenty fakultatywne:

1. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych studiach podyplomowych, kursach, szkoleniach i posiadanych uprawnieniach
2. Kserokopia prawa jazdy

Przedkładane dokumenty należy opatrzyć klauzulą „potwierdzam za zgodność z oryginałem” i czytelnym podpisem.

### VII. Termin i miejsce składania dokumentów rekrutacyjnych:

1. Dokumenty rekrutacyjne należy składać:
  - a) drogą pocztową na adres:  
Nadleśnictwo Radomsko, ul. Piłsudskiego 3, 97-500 Radomsko,
  - b) osobiście w sekretariacie Nadleśnictwa Radomsko,  
w zaklejonych kopertach z dopiskiem: „Nabór na stanowisko podleśniczego w Nadleśnictwie Radomsko”, a w lewym górnym rogu koperty należy zamieścić imię i nazwisko oraz adres korespondencyjny kandydata.
  - c) drogą elektroniczną na adres: [radomsko@lodz.lasy.gov.pl](mailto:radomsko@lodz.lasy.gov.pl)
2. Termin składania ofert: **do 30 grudnia 2022 roku, do godz. 15.00.**  
Dokumenty, które wpłyną do Nadleśnictwa po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane.  
W przypadku przesłania dokumentów pocztą decyduje data i godzina wpływu dokumentów do sekretariatu Nadleśnictwa Radomsko.



### VIII. Dodatkowe informacje:

1. Kandydaci zaproszeni do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną poinformowani o tym fakcie pisemnie (e-mail) i telefonicznie.
2. W czasie rozmowy kwalifikacyjnej należy okazać oryginały dokumentów złożonych podczas aplikowania na wymienione stanowisko.
3. Dokumenty kandydata, który został wyłoniony podczas rekrutacji dołączone zostaną do jego akt osobowych. Dokumenty pozostałych kandydatów przechowywane są przez okres dwóch tygodni od dnia zakończenia rekrutacji, po tym okresie dokumenty te zostaną komisyjnie zniszczone.
4. Nadleśnictwo nie zwraca uczestnikom kosztów związanych z naborem.
5. Nadleśniczy Nadleśnictwa Radomsko zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie postępowania bez podania przyczyny.
6. Do udzielania informacji w sprawie naboru upoważnione jest stanowisko ds. kadr i płac, nr telefonu: 530 978 484 lub (44) 683 20 10 wew. 40.

z poważaniem

dr inż. Tomasz Wrzalik

Nadleśniczy  
Nadleśnictwa Radomsko

/podpisano elektronicznie/

### Załączniki:

1. Kwestionariusz osobowy kandydata na pracownika Lasów Państwowych.
2. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy w Nadleśnictwie.
3. Oświadczenie kandydata.